



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"

Село ДЪЛГО ПОЛЕ, Община Калояново, Област Пловдивска

☎ (+359)897853860, email: oudpole@abv.bg



УТВЪРДИЛ:.....

СТОЙНА ДЕЛЧЕВА

Директор на ОбУ „Христо Ботев“, Дълго поле

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА СРЕДА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19 ПРЕЗ УЧАБНАТА 2022-2023 Г.

Планът е приет на заседание на Педагогически съвет с решение № 19, протокол № 10 от 05.09.2022 г., съгласуван с Обществения съвет, протокол № 8/05.09.2022 г. и е утвърден със заповед на директора № РД-10-891/07.09.2022 г.

В отговор на усложнената от COVID-19 обстановка в страната, водени от грижата за здравето и живота на нашите ученици, както и в изпълнение на стремежа да реализираме присъствено обучение в реална класна стая за учениците и в пряко взаимодействие между учителите, учениците и вътре в класовете, ОБУ „Христо Ботев“ създаде План за действие и осигуряване на безопасна среда в условията на COVID-19, който има за цел:

1. Да направи училището максимално безрискова среда чрез реализирането на набор от мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на децата като част от възпитателната функция на образованието;
2. Да реагира съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да има готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (отделни паралелки или цялото училище) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Да осигури допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т.ч. и заради карантинирание;
5. Да поддържа положителен психоклимат на работа и обучение и да редуцира ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация;
6. Да използва кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици и др.

Планът за действие и осигуряване на безопасна среда в условията на COVID-19 /наричан по-долу Планът/ има задължителен характер за всички участници на училищната общност. Той е изготвен съгласно Заповед № РД-01-489/31.08.2020 г. на министъра на здравеопазването и Насоки за работа на системата на училищното образование за учебната 2020-2021 г. в условията на COVID-19 на МОН от 27.08.2020 г.

Планът включва:

1. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията в рамките на училището;
2. Правила и протоколи за поведение на засегнатите страни при съмнение или случай на COVID-19 в училищната общност;
3. Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние;
4. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

Ограничаването на разпространението на вируса предполага намаляване на средата на взаимодействие на всеки един от нас. При присъствено обучение и класна система на организация в училище, ограничаването на средата на взаимодействие е възможно само частично. Опцията да се осигури абсолютна физическа дистанция между всички и да се гарантира липса на физическо взаимодействие вътре в класната стая (респ. в паралелката или групата) е невъзможна, затова следва да се приложи стратегията на дистанция (невзаимодействие) между учениците от различните етапи, класове, паралелки. Прилагането на тази стратегия ще осигури възможност при наличието на болно дете за „среда на взаимодействие“ да се приема само паралелката, в която то се обучава, респ. на карантина ще подлежат само учениците от тази паралелка.

За осъществяването ѝ се налагат някои допълнителни ограничения като например: носене на предпазен шлем или маска и спазване на дистанция между учителите, които преподават на повече от една паралелка, от една страна, и между учител и учениците от паралелките, на които той преподава, от друга.

Стратегията на невзаимодействие включва различни видове мерки, които имат за цел да не допускат смесването на човекопотоците от различните класове и етапи, както и превантивното струпване на множество ученици в критичните точки – тоалетни, коридори, фойета, входове, столова. Предвидените мерки включват:

А. За осигуряване на дистанция между паралелките

♦ Класни стаи

1. Всяка паралелка се фиксира в определена класна стая. Местят се учителите, а не учениците.
2. Разделение на придвижването - изготвяне на учебна програма, която ще осигури постъпателно започване на учебните занятия от различните класове, с цел разминаване на междучасията и риска от струпване на ученици и осигуряване на голямо междучасие в различно време за начален етап от останалите ученици. (Приложение 1).
3. Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред чинове на учениците, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.
4. Учителите да спазват дистанция от учениците минимум 2 м и да не минават между учениците.
5. Повечето класни стаи са оборудвани с едноместни чинове, отстоящи на разстояние не по-малко от 1.5 м, а в стаите с двуместни чинове, работните места на учениците са ситуирани така, че да има дистанция от 1.5 м, което е възможно поради малкия брой на учениците в паралелка.
6. В седмичното разписание са предвидени блок часове на голяма част от учебните предмети.
7. Учениците от 3 и 4 клас са в отделна сграда в двора на училището, а учениците от 1 и 2 клас на отделен етаж.
8. Учениците ползват класна стая на открито в двора на училището по график. (Приложение 2).

9. Провеждане на занятия във втора класна стая на открито в двора на училището или извън училището, ако мястото е по-широко, по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване.

Отг. Класните ръководители

срок: през годината

◇ Коридори и стълбища

1. Предвидено е двупосочно движение с разделяне на потоците чрез насочващи посоката цветни стрелки /стъпки/ по земята, за осигуряване на дистанция между учениците.

Отг: учители, извеждащи от класната стая ученици

срок: през годината

◇ Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

1. Учебната програма, осигурява постъпателно започване на учебните занятия от различните класове, с цел разминаване на междучасията и риска от струпване на ученици до 3 учебен час и осигуряване на голямо междучасие в различно време за начален етап от останалите ученици.

Отг: Педагогически и непедagogически персонал

срок: през годината

◇ Входи

1. Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

2. Ограничаване на достъпа на външни лица и родители.

3. При водене и взимане на учениците от родители се ограничава до линията на вратите на оградата на училището. Учениците, независимо от възрастта си, влизат самостоятелно в сградата. Родители, придружаващи ученици няма да се допускат. Изключение правят родителите на учениците със СОП, които се налага да придружават децата си (по списък от ЕПЛР).

Отг: Иван Вълев и дежурен учител

срок: през годината

◇ Стол и бюфети

1. Хранене по график чрез кетъринг в класните стаи.

2. Ограничаване ползването на павилиона за хранене / не повече от двама човека/, закупуване на закуската и хранене навън от павилиона.

3. Ползването на намиращи се в близост магазини с цел закупуване на храна не се разрешава.

4. Не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат).

5. Забранява се споделяне на храни и напитки.

6. Организация за хранене с индивидуални прибори за класове в начален етап.

Отг: Иван Вълев и класните ръководители I-IV клас

срок: през годината

◇ Училищен двор

1. Райониране на двора чрез обособени райони за учениците от различните класове и етапи на обучение – поставяне на табелки, определящи зоната на всеки клас.

Отг: Апостол Станев

срок: 15.09.2022 г.

◇ Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни.

1. Търсене на подкрепа от местната власт за недопускане на външни лица в двора на училището през почивните дни – издаване на заповед на кмета на общината.

Отг: координатор

срок: през годината

◇ **Комуникация. Учителска стая.**

1. Ограничаване на близката комуникация между учители в учителската стая.
2. По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
3. Осъществяване на събрания на обществените съвети, на ученическите съвети, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация събранията се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м, проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности

Отг: учители

Срок: през годината

◇ **Физкултурен салон**

1. Учениците играят на открито на двете спортни площадки.
2. При невъзможност, поради лоши климатични условия всеки клас ползва стаята си, като се спазва необходимата дистанция и противоепидемични мерки, като в класна стая..

Отг: Станислава Папазова и Апостол Станев

Срок: през годината

◇ **Закуски по ДФ „Земеделие“ и други закуски**

1. Получават ги по график, като ги консумират на открито при строги хигиенни мерки.
2. Безплатна закуска на начален етап получават по график.
3. Ползване на павилиона, като не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат) чрез система за дежурство.

◇ **Озониране и пречистване на въздуха**

1. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на ИКТ кабинета, учителската стая.
2. Началният учител и учителят, на учениците от V до X клас след биене на звънеца извеждат учениците навън в двора и отварят прозорците(Приложение № 3).

Отг: Отговорник на класа, класен ръководител и учители Срок: през годината

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- 1.Отг.: Определен е отговорник – Васил Тянковски.

Отг: координатор

Срок: през годината

В. За осъществяване на извънкласни извънучилищни занимания по интереси

1. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на **заниманията по интереси** чрез организиране на групите за занимания по интереси в рамките на една паралелка.

Отг: ръководители занимание по интереси

Срок: през годината

2. При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

Отг: учител по ФВС

Срок: през годината

Г. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние

1. Работа на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР.

1. Светла Воденичарова
2. Васил Тянковси
3. Таня Гюрова
4. Донка Борукова

2. Работа на Организационен екип.

1. Апостол Станев
2. Пенка Баракова
3. Станислава Папазова
4. Даниела Асенова

3. Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина.

Отг.: организационен екип и секретар Срок: при необходимост

4. Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители)

Отг: Координатор и секретар Срок: 20.09.2022 г.

◇ Спазване на общите здравни мерки.

1. Задължителните мерки в Насоките на МОН и МЗ се спазват стриктно от всички участници в образователния процес.

Отг.: учители, ученици, родители Срок: през годината

◇ Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

1. Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, бюфет и столова (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

- в класните стаи и ИКТ кабинет – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка/клас/етап. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;

2. Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

3. Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители.

Отг.: учители, ученици, родители Срок: през годината

◇ Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

1. Необходимо е ежедневно двукратно (преди/след началото на задължителните часове и между двете смени от целодневната организация на учебния ден) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от броя на случаите.

2. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на учителската стая и ИКТ кабинета, който се дезинфекцира след всеки час, в който е имало ученици.
3. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука.
4. На входа на сградата се поставя стелка, която се напоява с дезинфектант два пъти през учебното време.

Отг.: чистачи-хигиенисти

Срок: през годината

♦ **Засилена лична хигиена и условия за това:**

1. Течаща топла вода по всяко време на годината и сапун във всяко санитарно помещение.
2. Поставени са автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, в коридорите и в учителската стая, а в тоалетните и класните стаи – пластмасови туби, като следва тяхната употреба да е контролирана от учителите (провеждащи час в кабинета и дежурните в коридорите).
3. Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне чрез нарочни беседи в началото на първия учебен час, в часа на класа и чрез постери с правила, поставени в кабинетите и коридорите.
4. Инструктажи за правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
5. Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

Отг.: директор и медицинско лице

Срок: през годината

♦ **Вътрешноучилищна организация, относно спазване на правилата във връзка с епидемията:**

- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и промени в графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания и стриктно проследяване за тяхното спазване.
- Изготвяне на графици на хигиенните и дезинфекционните дейности и инструктаж на непедagogическия персонал за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.
- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.
- Съгласуване между училището и РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Определяне на координатор за училището, който да следи за изпълнението на предвидените мерки и на когото служителите в случай на необходимост да докладват – Васил Тянковски.

Отг: директор, координатор, медицинско лице

Срок: преди началото и през годината

◇ **Възпитателни мерки, които следва да бъдат разработени и прилагани съвместно с родителите. Те включват:**

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути (в училище и у дома), съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът трябва да има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Отг.: Координатор, учители, родители

Срок:: постоянен

2. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището

Сред приоритетните задачи на ОБУ „Христо Ботев“ е да се създадат необходимите условия за бърза и адекватна реакция при съмнение за заболяване, както и да се определят стъпките с цел осигуряване на спокойно и уверено поведение в случай на COVID-19 в училището. Това включва както мерки за подготовка за евентуална среща с вируса в училището, така и спазването на конкретни правила при наличие на симптоми или в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик или на член на колектива в училището.

Подготвителните мерки:

1. Обособяване на място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – издигнат изолатор в сградата на училището на площ не по-малка от 6 м².
2. Създаване на организация за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. На първо място още с влизането дежурните учители трябва да следят за ученици в недобро здравословно състояние и при констатация на такива те се свързват с медицинското лице на училището. Класните ръководители на начален етап и учителите по съответния предмет също следят за здравословното състояние на учениците и в случай на необходимост се свързват с медицинското лице на училището. Възрастни граждани (родители др.), желаещи да влязат в сградата на училището няма да се допускат в случай на недобро здравословно състояние.
3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.
4. Информиране на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

Отг.: директор, медицинско лице, координатор, учители

Срок: през годината

Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:

А. В случай на констатиран един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

1. Незабавно се уведомява медицинското лице на училището и COVID координатора за съответния етап.
2. Установява се дали ученикът има лични предпазни средства и в случай, че няма му се предоставят такива от резерва на училището.
3. Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение.
4. COVID координатора информира родителите, директора на училището и РЗИ. Изисква се от страна на родителите незабавно да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
5. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
6. След като ученикът напусне изолационното помещение, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
7. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

Отг.: директор, медицинско лице, координатор, учители Срок: през годината

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

1. Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
2. След установяване на броя на контактните лица се пристъпва към затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
3. Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището.
4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

- Класният ръководител в начален етап на основно образование.
- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомноносител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

5. Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

6. При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

7. След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

8. Осигурява се психологическа подкрепа от психолога на училището, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Отг.: директор, медицинско лице, координатор, учители Срок: през годината

Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

1. Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
2. Избягва се физически контакт с други лица.
3. При възможност използва личен транспорт за придвижване.
4. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
5. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
6. Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
7. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
8. Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.

9. Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

1. Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
2. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
4. В зависимост от броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
6. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
7. След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
8. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Отг.: директор, медицинско лице, координатор, служители Срок: през годината

Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние

Ситуацията на непредвидимост на разпространението на COVID-19 изисква готовност за реакция и динамично планиране, което да улесни бързото и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР) или в случай на невъзможност за осъществяване на такова – към обучение от разстояние на хартия. Преминаването в ОЕСР се определя от праговите стойности на заболяемите от COVID-19 и праговите стойности за броя заболяем в училището/населеното място/региона от сезонни респираторни вируси, при който в училището/населеното място/региона ще обяви грипна епидемия.

По своята специфика ОЕСР се различава от дистанционната форма на обучение. По същество това не е различна форма на обучение, различни са средата (електронна) и средствата (с помощта на информационните технологии), както и това, че учителят и учениците не са физически на едно и също място.

ОЕСР ще се осъществява в случаите, когато учениците от отделна паралелка, няколко паралелки или всички паралелки в училището по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик, ученици, са поставени под карантина. Паралелката, паралелките ще продължи обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.

В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест, учениците от паралелката продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.

В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки ще преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците, обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.

При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства, учениците в училището ще преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

- Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока
- Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)
- Ученикът не подлежи на оценяване
- Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна

- Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата в класната стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците.
- В допълнение на общо основание на такъв ученик, училището може да предостави консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа.
- При невъзможност да се осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка, се допуска включването на ученика за наблюдение на урок на друга паралелка или на урок в дистанционна форма на обучение за същия випуск при наличието на организирано такова обучение, а когато и това не е възможно, училището може да организира предоставяне на материали на хартия в дома на ученика.
- Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.
- Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време, за отчитане на деня като работен, учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално.

Задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.
- Събиране на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.
- Избор на платформа за осъществяване на обучението и комуникацията, като се прилага следният приоритетен ред:
 - Използване на единна платформа за цялото училище - Classroom
 - Ориентиране към общи, познати и използвани до момента приложения от учителите и учениците в съответния випуск
 - Прилагани приложения и начини за комуникация в паралелката
- Избор на начин за осъществяване на обучението и комуникацията:
 - Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки)
 - Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика)
 - Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР)
 - Алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)
- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина
- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР (в т.ч. студенти от висшите училища, обучавани за учители)

- Регистриране на училището в проект „Студентски практики“, с цел използване на студенти при нужда от заместване на отсъстващи учители.

Отг.: Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на Организационен екип

Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

В настоящата ситуация ОБУ „Христо Ботев“ приема като изключително важни всички мерки като значими за опазване както здравето на децата и учениците, така и на техните семейства. Училището цели спокойна среда за работа и обучение. Стремехът на ръководството е да се постигне баланс между коректното спазване на всички изискуеми мерки, подаване на необходимата информация за рисковете от заразяване, но и в никакъв случай да не се допусне създаване на напрежение от непрекъснато фокусиране върху темата.

За да осигури здравословен психоклимат в настоящата ситуация, ОБУ „Христо Ботев“ предприема следните стъпки по отношение на работата в колектива, както и със семейството:

1. Обсъждане и информиране.

Правилата, които ще въведе ОБУ „Христо Ботев“, трябва да са представени и обсъдени от колектива на училището и родителите. Необходимо е всеки от колектива да участва в обсъждането на правилата, с цел да разбере и да приеме своите задължения и да осъзнае необходимостта от спазването им. Одобрените от екипа на училището правила следва да бъдат представени на родителите и по подходящ начин на учениците. Правилата трябва да бъдат представени с необходимите пояснения и аргументация от страна на класните ръководители (както и изпратени като съобщения чрез електронния дневник), като това ще даде необходимата увереност и спокойствие от страна на родителите. Правилата следва да бъдат отворени и променяни винаги когато бъде оценена необходимостта от това, но всяка промяна трябва да бъде представяна на колектива и на семействата.

2. Училищната общност трябва да бъде информирана относно COVID-19:

- В началото на учебната година - за създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището.
- Регулярно – веднъж седмично, за епидемичната ситуация в училището.
- Извънредно - при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището.

3. Съобщенията трябва да информират родители относно броя на заболелите, от кои класове, респ. с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес.

4. Учителите не трябва да коментират с учениците информация, която не е дошла от официален източник. Добрата информираност и ясната осъзнатост за необходимостта от спазването на правилата, въведени в училищата, са най-добрата основа за изграждане на добър психоклимат, намаляване на напрежението и стреса за колектива и за семействата. Предоставянето на подвеждаща или на непотвърдена информация на ученици и родители от страна на учителите крие сериозни рискове от създаване на излишно напрежение.

5. За намаляването на напрежението и стреса могат да се използват възможности в часовете по изкуства и по физическо възпитание и спорт, както и чрез провеждането на

часове по други учебни предмети на открито и др. по решение на съответния учител. Добрите практики в това отношение е добре да бъдат споделяни както в рамките на колектива, така и с други училища чрез РУО.

Отг.: директор, медицинско лице, координатор, учители

Срок: през годината

Приложение № 1

ДНЕВЕН РЕЖИМ

ПОСТЪПАТЕЛНО ЗАПОЧВАНЕ НА УЧЕБНИТЕ ЧАСОВЕ

час / клас 1. и 2.	начало	Край	междучасие
1	8.15	8.50	8.50-9.20
2	9.20	9.55	9.55-10.00
3	10.00	10.35	10.35-10.50
4	10.50	11.25	11.25-11.40
5	11.40	12.15	12.15-12.30
6	12.30	13.05	13.05-13.20
7	13.20	13.55	

час / класове от 3. до 10.	начало	Край	
1	8.00	8.40	8.40-8.50
2	8.50	9.30	9.30-10.00
3	10.00	10.40	10.40-10.50
4	10.50	11.30	11.30-11.40
5	11.40	12.20	12.20-12.30
6	12.30	13.10	13.10-13.20
7	13.20	14.00	14.00-14.10
8	14.10	14.50	

Приложение № 2

ДНЕВЕН РЕЖИМ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА КЛАСНАТА СТАЯ НА ОТКРИТО
ПРЕЗ I УЧЕБЕН СРОК

№	Ден от седмицата	I клас	II клас	III клас	IV клас
1	Понеделник	9.20-9.55	10.50-11.25	11.40-12.20	
2	Вторник		11.40-12.15	10.50-11.30	10.00-10.40
3	Сряда	11.40-12.15	12.30-13.05	13.20-14.00	10.00-10.40
4	Четвъртък	10.50-11.25			
5	Петък				11.40-12.15

Забележка: Графикът търпи промени, според спецификата на урока.

График и задължения при дежурство на учителите в условията на COVID-19 през учебната 2020-2021 година

1. Учителят в I, II, III и IV клас извежда учениците навън през междучасията и ги контролира по време на междучасието. Осъществява контрол за достъпа до тоалетните и павилиона за закуски, като допуска само определен брой ученици да влизат в тези зони едновременно.
2. Учител от V до X клас, който е имал учебен час със съответния клас, извежда учениците навън до зоната, определена за класа, и ги контролира по време на междучасието. Осъществява контрол за достъпа до тоалетните и павилиона за закуски като допуска само определен брой ученици да влизат в тези зони едновременно.
3. Дежурно лице от помощния персонал всяко междучасие и/или учител всяко междучасие да следи учениците задължително да измиват ръцете си с вода и сапун след ползване на тоалетна.

Приложение 4

10 прости правила за предотвратяване на разпространението на Коронавирус

1. Измервайте телесната температура на входа на дружеството. Не допускайте влизането на работещи и външни посетители с температура над 37,3°C.

Не допускайте влизане на външни лица без маски.

2. Поставете плакати, които насърчават работещите да остават вкъщи, когато са болни със симптоми на коронавирус /температура над 37,3°C, кашлица, затруднено дишане/.

3. Поставете на видни места информационни постери, които насърчават миенето на ръце (със сапун и вода за най-малко 20 секунди) и дезинфектирането им (с дезинфектант на алкохолна основа с най-малко 60-95% алкохол).

4. Осигурете на достъпни за всички работещи места сапун, вода и дезинфектант и при необходимост осигурете маски.

5. Направете график за по-често почистване дезинфектиране на работните места, помещенията за почивка и хранене, дръжките на вратите и други общодостъпни повърхности и предмети, дезинфектиране на санитарно-битовите помещения с хлорна вар.

6. Редовно да се проветряват работните помещения.

7. Ограничете преките контакти между работещите и на работещите с външни лица.

8. Организирайте изолиране на разболяло се лице на територията на училището със симптоми на коронавирус или грип до идване на здравните служби.

9. Осигурете тъкани и кошчета за отпадъци, облицовани с найлонов плик, така че да могат да се изпразнят, без да контактуват със съдържанието им.

10. Ограничете пътуванията в региони с разпространение на коронавирус.

Приложение 2.

Как да предпазим себе си и околните

Предпазвайте себе си и околните от заболяване

Мийте си ръцете



- след кихане или кашляне
- когато се грижите за болен
- преди, по време на и след приготвяне на храна
- преди хранене
- след ползване на тоалетна
- когато са видимо замърсени
- след досег с животни или техни изпражнения



Министерство на
Здравоопазването

Намалете риска от заразяване с коронавирус:



Почиствайте редовно ръцете си с дезинфектант на алкохолна основа или ги мийте с вода и сапун

При кихане или кашляне покривайте устата и носа със свивката на лакътя или със салфетка, която изхвърлете веднага



Избягвайте контакт с хора, които имат температура и кашлица



World Health
Organization



Министерство на
Здравоопазването

Предпазвайте другите от заразяване

При кихане и кашляне покривайте носа и устата със свивката на лакътя или със салфетка



Изхвърляйте салфетките веднага след използване в затворен контейнер

Измивайте ръцете си с дезинфектант на алкохолна основа или с вода и сапун, след кашляне и кихане и когато се грижите за болен



World Health Organization



Министерство на Здравеопазването

Предпазвайте другите от разболяване



Избягвайте контакт с хора, ако кашляте или се чувствате зле

Не плюйте на обществени места



Ако имате температура, кашлица и затруднено дишане, своевременно потърсете лекар и го уведомете къде сте пътували.



World Health Organization



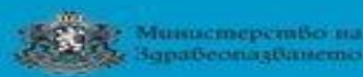
Министерство на Здравеопазването

Грижете се за безопасността на храната

Използвайте различни
ножове и дъски за
рязане на сурово месо и
преработени храни



Мийте ръцете си,
веднага след като сте
пипали сурово месо
и преди да докоснете
преработени храни



ГРИЖЕТЕ СЕ ЗА ЗДРАВЕТО СИ КОГАТО СТЕ НА ПЪТ

Не тръгвайте на път, ако
имате температура и
кашлица



Ако имате температура, кашлица
и затруднено дишане,
своевременно потърсете
медицинска помощ и съобщете
на лекаря къде сте пътували



ГРИЖЕТЕ СЕ ЗА ЗДРАВЕТО СИ КОГАТО СТЕ НА ПЪТ

Избягвайте близък
контакт с болни и
кашлящи



Мийте често ръцете си с
дезинфектант на алкохолна
основа или с вода и сапун

Не докосвайте очите,
носа и устата си



World Health
Organization



Министерство на
Здравеопазването

ГРИЖЕТЕ СЕ ЗА ЗДРАВЕТО СИ КОГАТО СТЕ НА ПЪТ

При кашляне и кихане покривайте
носа и устата със свивката на
лакътя или със салфетка, която
изхвърлете веднага след това и
измийте ръцете си



Ако слагате маска, поставете я,
така че да покрива устата и носа и
не я докосвайте повече

След всяка употреба незабавно
изхвърляйте еднократните маски и
мийте ръцете си



World Health
Organization



Министерство на
Здравеопазването

ГРИЖЕТЕ СЕ ЗА ЗДРАВЕТО СИ КОГАТО СТЕ НА ПЪТ

Ако се разболееете по време на пътуване, уведомяете екипажа и своевременно потърсете медицинска помощ



Когато отидете на лекар, уведомяете го къде сте пътували



World Health Organization



Министерство на Здравеопазването

ГРИЖЕТЕ СЕ ЗА ЗДРАВЕТО СИ КОГАТО СТЕ НА ПЪТ

Консумирайте само храна, преминала през достатъчна топлинна обработка



Избягвайте да плюете на обществени места

Избягвайте да влизате в контакт и да пътувате с болни животни



World Health Organization



Министерство на Здравеопазването

